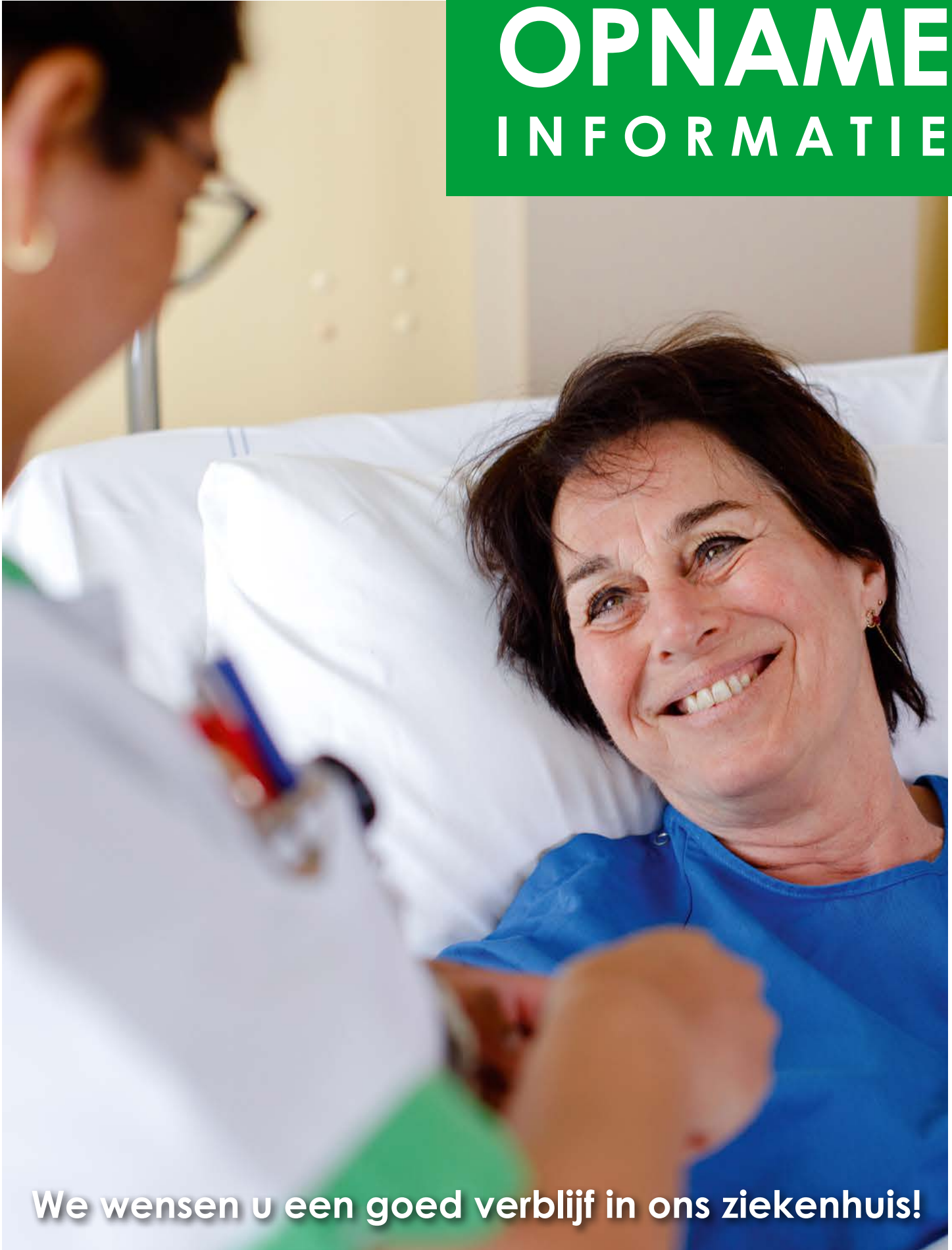


OPNAME INFORMATIE

A photograph of a middle-aged woman with short dark hair, smiling warmly while lying in a hospital bed. She is wearing a blue hospital gown. A healthcare professional, seen from the side and wearing glasses and a white coat, is leaning over her, holding a clipboard and a stethoscope. The background is a plain, light-colored wall.

We wensen u een goed verblijf in ons ziekenhuis!

Iedereen heeft recht op goede zorg.
Iedereen moet zelf een arts kunnen kiezen.
Jong of oud, ziek of gezond:
DSW biedt één polis en één premie.
Liever principieel dan commercieel.



DSW
zorgverzekeraar

Meer informatie? www.dsw.nl



Welkom

in het Groene Hart Ziekenhuis!

U bent of wordt binnenkort opgenomen in het Groene Hart Ziekenhuis (GHZ). Uw vertrouwde thuissituatie ruilt u in voor een ziekenhuisomgeving. Een goede voorbereiding kan helpen uw verblijf in het ziekenhuis zo prettig mogelijk te maken. Want bij een ziekenhuisopname komt veel kijken, of u nu langdurig of een korte tijd in het ziekenhuis verblijft.

In dit opnameboekje leest u hoe de zorg in het GHZ is geregeld, welke voorbereidingen u kunt treffen en van welke voorzieningen u gebruik kunt maken.

Hebt u na het lezen van deze informatie nog vragen?
Stel deze gerust aan een van onze medewerkers. Wij zijn altijd bereid om u te helpen!

Inhoudsopgave

1. Voorbereiding thuis	P. 04
2. Veiligheid voorop	P. 06
3. De opnamedag	P. 09
4. Een prettig verblijf	P. 10
5. Service en ontspanning	P. 13
6. Naar huis	P. 17
7. Praktische informatie	P. 19
8. Kwaliteit	P. 21

1. Vorbereiding thuis

Een goede voorbereiding thuis helpt om uw verblijf in het ziekenhuis zo prettig mogelijk te maken. En dat niet alleen; ook praktische zaken die bij goede zorg horen, zijn dan snel afgehandeld. Hieronder leest u wat u nodig hebt én wat u beter thuis kunt laten.

1.1 Wat neemt u mee?

- Bevestigingsbrief opname
- Geldig legitimatiebewijs
- Patiëntenkaart en afsprakenmapje
- Zorgpas
- Actueel medicatieoverzicht van uw apotheek
- Medicijnen (in de originele verpakking)
- Dieetlijst
- Extra kleding en goede schoenen
- Nachtkleding
- Badjas
- Pantoffels/slippers
- Ondergoed
- Toiletartikelen
- Boek, tijdschrift, spelletje
- Leesbril
- Eventuele loophulpmiddelen

Medicijnen

Voor een goede behandeling is een actueel medicatieoverzicht noodzakelijk. Dit overzicht kunt u opvragen bij uw apotheek. Neem dit overzicht bij elk ziekenhuisbezoek mee; zo kan de arts precies zien welke medicijnen u thuis gebruikt. Gebruikt u (dagelijks) medicijnen? Neem voor de eerste 48 uur van uw opname deze medicijnen in de originele verpakking mee, met daarbij het etiket waarop het gebruik staat vermeld. Tijdens uw opname wordt de medicatie door het ziekenhuis geregeld. Dat betekent dat u soms een medicijn krijgt dat er anders uitziet dan u gewend bent. De werking ervan is wel hetzelfde.

Tijdens uw ziekenhuisopname kunt u de verpleging om een bijsluiters van uw medicatie vragen. Heeft u andere vragen over uw

medicatie, dan kunt u deze via de verpleging aan de ziekenhuisapotheek voorleggen.

1.2 Wat laat u thuis?

Op de dag dat u wordt geopereerd moeten al uw sieraden en piercings af of uit zijn (ook een tongpiercing of trouwring). Soms gaan sieraden moeizaam uit of af. U kunt dan aan uw juwelier advies vragen over hoe u uw sieraden het beste kunt verwijderen. Verder mag u op de dag van de operatie geen make-up en nagellak dragen en mag u geen bodylotion op hebben. Als u kunstnagels heeft, verwijdt u één nagel per hand (van de wijsvinger, middelvinger of de ringvinger).

Aansprakelijkheid

Het GHZ is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van uw eigendommen. Ook om deze reden adviseren we u om sieraden en kostbaarheden thuis te laten.

1.3 Nuchter

Tijdens de operatie moet u nuchter zijn. Dit betekent dat u vanaf zes uur voor de opnametijd niets meer mag eten, geen koolzuurhoudende dranken (prik), sinaasappelsap en geen zuivel mag drinken. Tot twee uur voor opnametijd mag u alleen heldere dranken drinken: water, zwarte koffie zonder melk, thee zonder melk en aanmaaklimonade. Medicijnen die u van de anesthesioloog mag/moet blijven gebruiken, ook voor uw opname, mag u innemen met een paar slokjes water.

1.4 Uw contactpersoon

Goede communicatie vinden wij van groot belang. In de eerste plaats met u, maar ook met uw naasten. Daarom adviseren we u om een contactpersoon te zoeken en de contactgegevens van deze persoon door te geven aan een medewerker van de verpleegafdeling. Zo kunnen wij uw naasten

tijdens uw opname laten weten hoe het met u gaat. In verband met uw privacy geven wij informatie over uw ziekte en behandeling alleen aan deze contactpersoon door. Uw familie en kennissen kunnen aan deze persoon vragen hoe het met u gaat.

1.5 Documenten over levenskwesaties

Hebt u een schriftelijke wilsverklaring (levens-testament), een niet-reanimerenverklaring of staat u geregistreerd in het Donorregister? Breng voor uw opname uw behandelend specialist hiervan op de hoogte. Wilt u uw contactpersoon hierover ook inlichten?

Meer informatie over documenten over levenskwesaties vindt u in hoofdstuk 2 'Veiligheid voorop' en op www.ghz.nl/reanimeren.

1.6 Kosten

Nadat u bent ontslagen uit ons ziekenhuis, worden de ziekenhuisrekeningen opgemaakt. Of u de rekening thuisgestuurd krijgt, hangt af van uw zorgverzekering. Hebt u een naturaverzekering heeft het ziekenhuis een contract met uw zorgverzekeraar, dan wordt de rekening rechtstreeks naar de verzekering gestuurd. Bent u verzekerd bij een zorgverzekeraar waarmee het GHZ geen contract heeft, of heeft u een restitutieverzekering en heeft u het ziekenhuis verzocht om de factuur naar uw huisadres te sturen, dan ontvangt u de factuur thuis. Gaat het om een behandeling die niet onder de dekking van een verzekering valt, dan ontvangt u de factuur ook thuis, net als wanneer u niet bij een Nederlandse zorgverzekeraar bent verzekerd. In al die gevallen bent u zelf verantwoordelijk voor de betaling aan het ziekenhuis en (als dat van toepassing is) dient u zelf de rekening in bij uw zorgverzekeraar.

Hebt u vragen over uw rekening, dan kunt u op werkdagen tussen 09.00 en 12.00 uur bellen naar de patiëntenadministratie via tel.: (0182) 50 52 24. De algemene betalingsvoorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel. Zie voor veel gestelde vragen ook: www.ghz.nl/factuur.

“Neem altijd een actueel medicatieoverzicht mee bij elk ziekenhuisbezoek.

2. Veiligheid voorop

Uw veiligheid en dat van andere patiënten staat in het GHZ voorop. Veiligheid op het gebied van uw gezondheid, maar ook op het gebied van uw privacy. Hieronder leest u hoe we u deze veiligheid bieden.

2.1 Identificatie

Op de dag van uw opname vragen we u naar uw identiteitsbewijs; een geldig paspoort, Nederlands rijbewijs, identiteitskaart of een vreemdelingendocument. Met deze identificatie beschermen we u tegen identiteitsfraude. Vervolgens krijgt u een polsbandje (zie ook hoofdstuk 3.1) met daarop uw persoonsgegevens.

Extra veiligheid

Tijdens uw opname vragen we op verschillende momenten naar uw naam, uw geboortedatum en (bijvoorbeeld) de zijde waaraan u geopereerd zult worden. Dit is onderdeel van onze veiligheidsprocedure.

2.2 Voorkomen van besmetting

Ieder mens draagt (ongemerkt) micro-organismen bij zich. Dit zijn bacteriën, virussen, gisten of

schimmels die soms infecties veroorzaken. Om overdracht van deze micro-organismen tussen patiënten tegen te gaan, houden onze medewerkers zich aan algemene infectiepreventiemaatregelen. Bijvoorbeeld het desinfecteren van de handen voor en na patiëntencontact en het reinigen van de patiëntenkamers met microvezeldoekjes die met water zijn bevochtigd. Heeft u zelf een besmettingsrisico door een actuele epidemie? Meld ons dit dan zo snel mogelijk.

MRSA- en BRMO-besmetting

Om de kans op besmetting te minimaliseren, vragen wij u onderstaande vragen door te nemen. Als u één of meer van de onderstaande vragen met 'ja' kunt beantwoorden, meld ons dit dan zo snel mogelijk.

- Bent u besmet met MRSA of BRMO?

- Bent u het afgelopen jaar opgenomen geweest in een buitenlands of binnenlands ziekenhuis?
- Bent u als huisgenoot, partner of verzorgende de afgelopen twee maanden in contact geweest met iemand die MRSA positief is?
- Bent u in contact geweest met bedrijfsmatig gehouden varkens, vleeskalveren of vleeskuikens of woont u op een bedrijf waar deze dieren gehouden worden (vleesfokkerij)?
- Bent u of is de patiënt een adoptiekind en korter dan een jaar in Nederland?
- Woont u in een instelling voor asielzoekers (AZC) of hebt u daar de afgelopen twee maanden gewoond?

Waarom is het belangrijk dat u dit meldt?

Er is een kans dat u een Bijzonder Resistent Micro-organisme (BRMO) met u meedraagt, zoals MRSA. Van een BRMO-bacterie merkt u vaak niets, maar patiënten met een verminderde weerstand kunnen er infecties door krijgen.

Meer informatie hierover leest u in de folders 'BRMO' en 'MRSA'. Deze folders vindt u op onze website www.ghz.nl/infectiepreventie. Voor meer informatie over infectiepreventiemaatregelen kunt u terecht bij de verpleegkundige of bij uw medisch specialist.

2.3 Elektronisch patiëntendossier

Uw medische gegevens worden opgeslagen in het elektronisch patiëntendossier (EPD). Met dit EPD kunnen zorgverleners medische gegevens uitwisselen. Het is belangrijk dat zorgverleners binnen het GHZ veilig en betrouwbaar relevante medische gegevens met elkaar kunnen delen. Artsen kunnen zo beter samenwerken. Het EPD is voor de medewerkers makkelijker en sneller toegankelijk dan een papieren versie van uw patiëntendossier. Medewerkers mogen uw medische gegevens alleen inzien als er een behandelrelatie is én als het nodig is voor uw behandeling.

Het EPD biedt u in ieder geval de volgende voordelen:

- Het verkleint de kans op medische fouten;
- U hoeft niet steeds opnieuw te vertellen wat er in uw medisch dossier staat.

2.4 Patiëntenportaal MijnGHZ

Als patiënt heeft u zelf ook inzicht in uw medische gegevens via het patiëntenportaal MijnGHZ. Dit is een persoonlijke online omgeving die u veilig inzicht geeft in bijvoorbeeld uw medisch dossier, persoonsgegevens, uw afspraken en uitslagen.

Via www.mijnghz.nl logt u eenvoudig in met uw DigiD.

2.5 Beeldmateriaal

De beelden die worden gemaakt, worden digitaal opgeslagen en aan het elektronisch patiëntendossier gekoppeld. Als de foto's of video-opnamen gebruikt worden voor presentaties of ter illustratie van vakliteratuur, wordt vooraf toestemming aan u gevraagd.

Vraag toestemming voor foto- en filmopnames

Wij verzoeken u om niet ongevraagd foto's en filmopnames te maken van medewerkers, patiënten en bezoekers. Wilt u toch een foto of filmopname maken, vraag dan vooraf om toestemming.

2.6 Uw rechten als patiënt

Wij vinden het belangrijk dat u goed bent geïnformeerd over uw rechten en plichten als patiënt en over de manier waarop wij omgaan met uw privacy. Hieronder leest u meer over deze onderwerpen en vindt u verwijzingen naar aanvullende informatie.

Informatie, privacy en toestemming

De zorgverlener moet u vertellen wat er met u aan de hand is, welke behandeling hij/zij voorstelt en waarom. Ook de risico's en eventuele alternatieven worden met u besproken. De zorgverlener moet uw privacy vervolgens beschermen en bewaren. Alles wat is besproken, moet vertrouwelijk worden behandeld. Handelingen of onderzoeken mogen alleen met uw toestemming in het bijzijn van derden worden uitgevoerd.

Meer informatie over uw privacy vindt u op: www.ghz.nl/privacystatement en in onderstaande paragrafen.

Wanneer u wordt behandeld in ons ziekenhuis informeren wij u over:

- De aard en het doel van het onderzoek en/of de behandeling;
- De gevolgen en risico's daarvan voor uw gezondheid;
- Alternatieven die in aanmerking komen en de mogelijke consequenties van geen behandeling;
- De staat van uw gezondheid en uw vooruitzichten.

U beslist zelf of u wel of niet wordt behandeld. Wanneer sprake is van een ingrijpende of ongebruikelijke behandeling, zal uw zorgverlener nadrukkelijk uw toestemming vragen. In de overige gevallen gaan onze hulpverleners er van uit dat u stilzwijgend instemt. Laat het hen weten als u géén toestemming geeft.

Als u in spoedeisende gevallen zelf geen toestemming kunt geven, wordt geprobeerd om toestemming te krijgen van een wettelijke contactpersoon. Als dat niet lukt, mag de zorgverlener zonder toestemming handelen, tenzij u van tevoren hebt aangegeven af te zien van een (be)handeling. Dit kan in de vorm van bijvoorbeeld een niet-reanimerenverklaring.

Bij minderjarigen jonger dan twaalf jaar is voor een medische (be)handeling toestemming vereist van de ouder die het gezag uitoefent of van de voogd. Voor kinderen van twaalf tot en

met vijftien jaar geldt een aparte regeling van dubbele toestemming; er is zowel van het kind als van zijn ouder/voogd toestemming vereist. Vanaf zestien jaar geeft een minderjarige zelf toestemming voor een medische (be)handeling.

In de folder 'Uw rechten en plichten als patiënt' kunt u meer over uw rechten als patiënt en over het geven van toestemming voor behandeling. Informatie over de patiëntenrechten van uw kind leest u in de folder 'De rechten (en plichten) van uw kind'. Beide folders vindt u op onze website via: www.ghz.nl/rechten.

Aan wie wij uw gegevens verstrekken

Het ziekenhuis levert (anonieme) patiëntengegevens en/of lichaamsmateriaal aan een aantal registratiesystemen. Daarnaast kunnen uw gegevens gebruikt worden voor wetenschappelijk of statistisch onderzoek.

Inzage in uw dossier

In de folder 'EPD' staat informatie over een opsomming van de personen die toegang hebben tot uw gegevens. Ook leest u in deze folder op welke informatie u zelf recht heeft. Als u niet wilt dat uw gegevens aan derden of andere zorgverleners worden doorgegeven of aan hen ter inzage worden gegeven, kunt u hier bezwaar tegen maken bij uw behandelend specialist. De folder vindt u op onze website via www.ghz.nl/epd.





Spoedeisende Hulp 
Nachtingang
Dienstapothek
Huisartsenpost

3. De opnamedag

U hebt zich voorbereid op uw opname; wij begeleiden u graag verder. Die begeleiding begint bij een persoonlijk ontvangst bij de centrale receptie van het GHZ, waar een aantal praktische zaken met u besproken worden.

Ontvangst

Op de dag van uw opname meldt u zich bij de centrale receptie bij de hoofdingang. Vanaf 7.30u begeleidt een gastheer of gastvrouw van het ziekenhuis u naar de afdeling. Hier wordt u ontvangen door een verpleegkundige. Deze stelt u een aantal vragen, bijvoorbeeld of u medicijnen gebruikt en of u eerder opgenomen bent geweest. Mogelijk hebt u dit gesprek al tijdens het preoperatief spreekuur gehad.

Polsbandje

Bij uw opname krijgt u een identificatiebandje (polsbandje). Hierop zijn uw persoonlijke gegevens vermeld. Op deze manier weet iedere ziekenhuismedewerker onder alle omstandigheden wie u bent. Ook ontvangt u de afdelingsfolder met specifieke informatie over de afdeling waar u wordt opgenomen.

Uitstel van behandeling

Hoewel wij er alles aan doen om volgens planning te werken, kan het gebeuren dat een geplande opname moet worden afgezegd of dat een behandeling of operatie niet op het afgesproken moment door kan gaan. Bijvoorbeeld wanneer er een spoedopname nodig is. Wij doen ons uiterste best deze situatie te vermijden. Mocht dit toch voorkomen, dan vragen wij hiervoor uw begrip.

4. Een prettig verblijf

Leuk is een opname zelden. Toch streven we ernaar uw opname zo plezierig mogelijk te laten verlopen. Daarom bieden we u een goed ingerichte kamer, hoogwaardige zorgverlening en handige voorzieningen.

4.1 De afdeling

De verpleegafdeling is het centrale punt van uw ziekenhuisverblijf. Van hieruit gaat u voor bijvoorbeeld extra onderzoek naar andere afdelingen. U krijgt hierbij begeleiding van een verpleegkundige van uw afdeling of van een medewerker patiëntenvervoer. Wilt u even een wandeling maken? Dat kan natuurlijk. Geeft u het wel even aan de verpleging door als u van de afdeling af gaat?

Allergieën

Als u allergisch of overgevoelig bent voor bepaalde medicijnen, etenswaren of materialen, kan dit gevolgen hebben voor uw behandeling of verzorging. Meld het daarom voor uw opname aan uw arts of verpleegkundige op uw afdeling als u allergisch of overgevoelig bent voor bepaalde producten of medicatie.

Bijvoorbeeld als u allergische bent voor latex- of gluten.

Uw kamer

Een verpleegafdeling heeft vaak meerdere één-, twee-, drie-, vier- en zespersoonskamers. Welke kamer u ook krijgt, u hebt altijd een eigen garderobekast die op slot kan. De indeling van de kamers is afhankelijk van de zorg die u nodig hebt. Op de meeste afdelingen liggen mannen en vrouwen bij elkaar op de kamer. Als u op een aparte mannen- of vrouwenkamer wilt liggen, kunt u dit voorafgaand aan uw opname bij de medewerker van de polikliniek aangeven.

Mobiele telefoon

In het GHZ mag u bellen met uw mobiele telefoon. Op de afdelingen waar het beperkt

is toegestaan, is dit aangegeven. U kunt gebruikmaken van het draadloos netwerk van het GHZ: 'GHZ-PUBLIC'. Inloggen is niet nodig; u gaat naar GHZ-PUBLIC en geeft akkoord op de voorwaarden.

Televisie en radio

Elk bed is voorzien van een televisie en bij elk bed zit ook een radioaansluiting. Vraag gerust aan uw voedingsassistent hoe u radio kunt luisteren.

Dagindeling

Bijna iedereen heeft een eigen dag- en eetritme. Het is wel zo prettig als u ook tijdens uw opname uw dagindeling zo veel mogelijk kunt vasthouden. Daarom bieden we u de gelegenheid om (binnen bepaalde tijden) te kiezen hoe laat u ontbijt, luncht en dineert en hoe laat u uw bezoek ontvangt. Het kan zijn dat uw dagindeling wordt aangepast, om u zo de best mogelijke zorg te kunnen bieden. Normaal gesproken hebt u de volgende keuzemogelijkheden:

- Ontbijt: tussen 07.30 en 11.00 uur;
- Lunch en diner: tussen 11.00 en 19.00 uur;
- Bezoek: tussen 13.30 tot 20.00 uur;
- Nachtrust begint ongeveer om 22.30 uur.

Meerdere keren per dag serveert de voedingsassistent u koffie, thee of frisdrank. U herkent de voedingsassistent aan het groene jasje dat hij of zij draagt. Hieronder leest u meer over wat de roomservice voor u en eventueel voor uw bezoek kan betekenen.

Maaltijden

Goed eten is belangrijk en draagt bij aan uw herstel en gezondheid. Uw maaltijden worden daarom met grote zorg samengesteld in onze keuken. We houden hierbij rekening met uw

dieetwensen en geloofsovertuigingen. Wanneer u in het GHZ bent opgenomen, bieden wij u via onze maaltijdservice 'Beleef' kwalitatieve maaltijden met veel keuzemogelijkheden, waarbij we de gezondste keus zullen stimuleren. Bij aankomst in ons ziekenhuis wordt u door de voedingsassistent geïnformeerd over hoe 'Beleef' werkt. Wil uw bezoek mee eten? Dat kan door vooraf een maaltijdbon bij de receptie te kopen. U betaalt met uw pinpas bij de receptie of bij de voedingsassistent.

De voedingsassistent is verantwoordelijk voor de niet-medische zorg tijdens uw verblijf. Gedurende de dag ziet u hem of haar meerdere keren voor het serveren van maaltijden of het inschenken van drinken. Ook voor andere wensen, zoals een extra kussen of het regelen van een maaltijd voor uw partner kunt u bij hen terecht. Hebt u een niet-medische vraag? Deze kunt u ook aan uw voedingsassistent stellen.

4.2 Wie zorgen er voor u?

Verpleegkundige zorg

Op iedere verpleegafdeling werkt een team verpleegkundigen en leerling-verpleegkundigen. Met vragen of problemen kunt u altijd bij hen terecht. Wij streven ernaar u zo veel mogelijk door dezelfde verpleegkundige te laten verzorgen.

In ons ziekenhuis zijn ook verpleegkundigen werkzaam die specifieke zorg verlenen, bijvoorbeeld de diabetes- en longverpleegkundigen. Deze verpleegkundigen worden ingeschakeld door de verpleegkundigen op de afdeling, uw medisch specialist en uiteraard op uw eigen verzoek. Ook na uw ontslag uit ons ziekenhuis kunt u de gespecialiseerd verpleegkundigen op de polikliniek bezoeken.

Medische zorg

De medisch specialist (arts) is verantwoordelijk voor uw medische behandeling. Soms is er een ondersteunend onderzoek nodig. In dat geval krijgt u ook met een andere specialist te maken. Iedere dag komt er een zaalarts en/of medisch specialist bij u langs; dit noemen we 'visite lopen'. Deze arts kan een andere arts zijn



Meld altijd aan uw arts of verpleegkundige als u allergisch of overgevoelig bent voor bepaalde producten of medicatie.

dan de specialist die u op de polikliniek heeft gezien. Vanzelfsprekend is hij of zij wel volledig van uw situatie op de hoogte. Als u dat wilt, kunt u ook met uw specialist spreken. U kunt dit aanvragen bij de verpleegkundigen van uw afdeling.

Arts- en coassistenten

Het GHZ is een opleidingsziekenhuis; daarom kunt u ook worden behandeld door arts-assistenten; dit zijn afgestudeerde artsen die werken onder supervisie van een medisch specialist. Ook zijn er coassistenten werkzaam bij het GHZ. Een coassistent is een student geneeskunde die ervaring opdoet om later als zelfstandig arts te kunnen werken. Zij vallen onder de verantwoordelijkheid van de specialist. Heeft u vragen over uw medische behandeling, stelt u deze dan gerust aan de arts.

4.3 Bezoek

Wie in het ziekenhuis ligt, kijkt vaak uit naar het moment waarop er bezoek komt; het biedt een moment van afleiding en persoonlijk contact. Uw bezoek is dan ook van harte welkom! Tegelijkertijd is het belangrijk dat u genoeg rust krijgt. Door bezoektijden aan te bieden, is er genoeg ruimte voor gezelligheid én herstel.

Bezoektijden

- Verpleegafdelingen (regulier): tussen 13.30 en 20.00 uur
- Intensive Care (C2): 11.00 tot 13:00 en 16:00 tot 20:00
- Vrouw Kind Centrum: bezoek is de hele dag welkom
- (Kinder)Dagbehandelcentrum: geen bezoek mogelijk

Op www.ghz.nl/bezoek vindt u meer informatie over bezoektijden. In hoofdstuk 7.3 'Logistiek' leest u welke parkeermogelijkheden er zijn. Licht u uw bezoek hierover in, als u daarvoor in de gelegenheid bent?

Aandachtspunten bezoek

Om u en uw medepatiënten tijd voor bezoek én voor herstel te gunnen, bieden we de volgende faciliteiten en aandachtspunten:

- U mag (maximaal) twee bezoekers tegelijk ontvangen. Meer bezoek is vaak te vermoeiend voor uzelf of uw medepatiënten.
- Wij proberen zo veel mogelijk te voorkomen dat u onder bezoektijd een onderzoek heeft; dit kan echter niet altijd worden voorkomen.
- Als u niet in bed of op de afdeling hoeft te blijven, mag u met uw bezoek naar het dagverblijf op de verpleegafdeling of naar één van de cafés van het ziekenhuis (zie hoofdstuk 5.3 'Eten en drinken').
- Onderzoek en behandeling gaan voor bezoek.

Overnachten bezoek

Als u ernstig ziek bent, mogen uw partner of naaste(n) in een familiekamer van het GHZ blijven slapen. Is uw kind opgenomen? Als ouder mag u dan op de kamer van uw kind slapen. Een verpleegkundige van de afdeling zal met u de mogelijkheden bespreken.





5. Service en ontspanning

Om uw verblijf in het GHZ zo prettig mogelijk te laten verlopen, bieden we u allerlei voorzieningen; van steun van een geestelijk verzorger tot de mogelijkheid om naar de kapper te gaan. Hieronder leest u van welke voorzieningen u gebruik kunt maken.

5.1 Communicatie

Anderstaligen

Als u moeite hebt met het verstaan of spreken van de Nederlandse taal, kan communiceren over uw medische behandeling lastig zijn. Als uw arts vermoedt dat u hierbij ondersteuning nodig hebt, zal hij of zij u aanbieden gebruik te maken van de 'tolktelefoon'. De verpleegkundige kan u hier meer informatie over geven.

U kunt ook een naaste meenemen die de informatie voor u vertaalt of uitlegt. Hij of zij kan mee tot aan de operatie.

Doof of slechthorend?

Bent u doof of slechthorend en heeft u voor uw gesprek met een arts of verpleegkundige een gebarentolk nodig? Dan raden wij u aan om, voordat u naar het ziekenhuis komt, via

Bureau Tolknet zelf een tolk te regelen. Het voordeel hiervan is dat u dan geen extra kosten hoeft te betalen. Als het ziekenhuis een tolk moet regelen, dan moeten er aanmelding- en tolkkosten worden betaald. Als er sprake is van een spoedgeval regelt en betaalt het ziekenhuis uiteraard een tolk.

Bureau Tolknet kunt u bereiken via telefoon: (0346) 33 23 32. Voor de teksttelefoon belt u met: (0346) 33 23 33. U kunt ook een e-mail sturen naar: info@tolknet.org of bezoek de website: www.tolknet.org.

Post

Op de afdelingen wordt dagelijks post bezorgd. Geef als u het leuk vindt om post te krijgen, gerust uw kamernummer en afdeling aan uw familie en bekenden door. Via het

bezoekadres of het postadres (zie laatste pagina van dit boekje) van het ziekenhuis kunnen zij u een kaartje sturen. Via onze website kunnen zij u een e-card sturen: www.ghz.nl/ecard.

Bent u al ontslagen uit ons ziekenhuis, dan sturen wij uw post door naar uw huisadres (e-cards worden niet doorgestuurd). Wilt u zelf iets posten, dan kunt u dit aan de verpleegkundige meegeven.

WiFi

Op de meeste afdelingen is het toegestaan om een laptop of tablet te gebruiken. Het GHZ beschikt over een draadloos netwerk waar u gratis gebruik van kunt maken. Het draadloos netwerk van het GHZ herkent u aan 'GHZ-PUBLIC'. Inloggen is niet nodig; u gaat naar GHZ-PUBLIC en geeft akkoord op de voorwaarden.

5.2 Ontspanningsruimten

Lounge

Tijdens uw verblijf bent u van harte welkom in de lounge op de eerste verdieping. Hier staat een leestafel met ruimte voor bijvoorbeeld een laptop. Ook kunt u hier een kopje koffie of thee drinken. Op zondagochtend is er om 10:00 uur een kerkdienst in de lounge.

Openingstijden Lounge

- Elke dag van 07.00 tot 21.00 uur

Stiltecentrum

Wie even tot zichzelf wil komen of zich wil richten tot zijn/haar geloof, kan terecht in het stiltecentrum. Het stiltecentrum is niet gebonden aan een geloof en is opgebouwd uit verschillende ruimtes voor voldoende rust en privacy. Het stiltecentrum is geopend van 07.00 tot 21.00 uur. Op verzoek kan het stiltecentrum geopend worden buiten openingstijden. Vraag hiernaar bij uw verpleegkundige.

Bibliotheek

Het ziekenhuis heeft een patiëntenbibliotheek. Op de verschillende verpleegafdelingen komt van maandag tot en met vrijdag elke morgen tussen 10.00 en 12.30 uur een vrijwilliger langs met een boekenkar. Naast boeken met een normale letter, kunt u ook grootletterboeken en kijkboeken lenen. Aan het lenen van boeken zijn geen kosten verbonden.

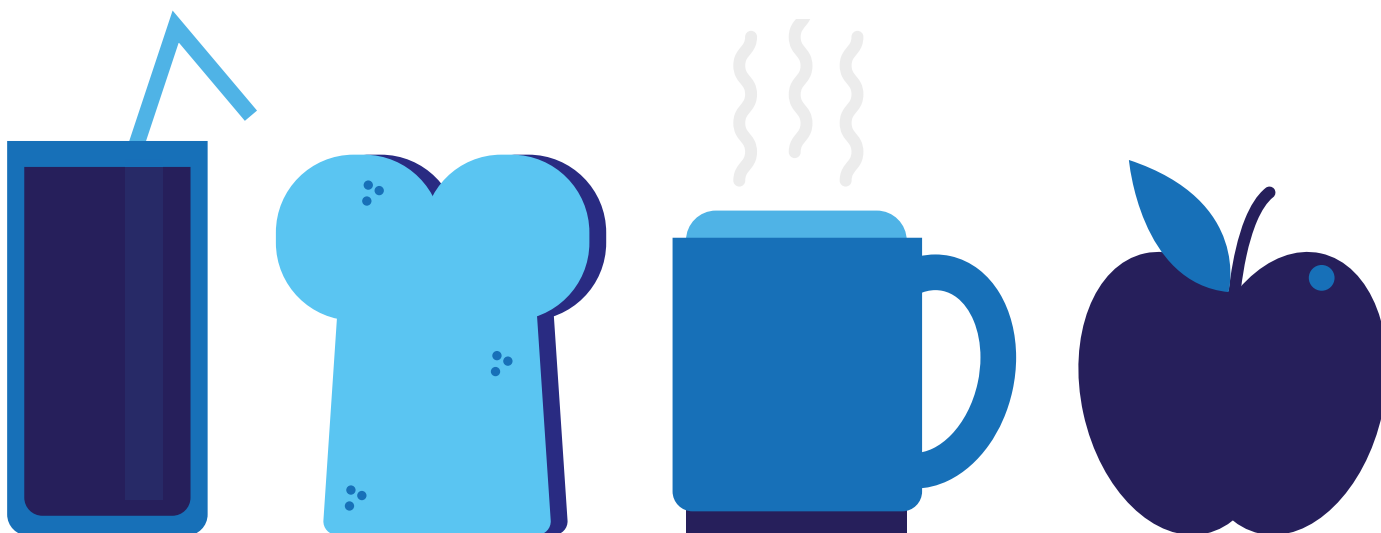
5.3 Eten en drinken

Green Café

Bij het Green Café kunt u dagelijks terecht voor verse broodjes of een warme maaltijd. Er wordt gewerkt met verse, biologische en eerlijke producten. Het Green Café bevindt zich in de ruimte achter de receptie bij de hoofdingang en is eenvoudig via de bewegwijzering te vinden; volg het pictogram vork/mes.

Openingstijden Green Café

- Op werkdagen van 08.00 uur tot 20.00 uur
- In het weekend en op feestdagen van 13.00 tot 20.00 uur



5.4 Ondersteuning

Geestelijke verzorging

Een verblijf in het ziekenhuis kan zowel voor u als voor uw naasten aangrijpend zijn. De indrukken die u opdoet kunnen leiden tot praktische uitdagingen, maar ook tot gevoelens, gedachten of vragen waarop geen pasklaar antwoord gegeven kan worden. In zo'n situatie kunt u (of kunnen uw naasten), ongeacht uw levensbeschouwelijke of kerkelijke achtergrond, een beroep doen op de geestelijk verzorger die verbonden is aan de afdeling waar u verblijft. Hij of zij luistert graag naar wat u bezighoudt. U kunt via een verpleegkundige of via de receptie een afspraak maken.

Geestelijke zorg omvat meer dan alleen het bieden van een luisterend oor. Soms kan een moment van stilte of bezinning u ook helpen om te gaan met uw ziekte of de nieuwe situatie. Voel u vrij om, als u daar behoefte aan hebt en als uw medische situatie dit toelaat, deel te nemen aan een kerkdienst. Deze dienst is iedere zondag om 10.00 uur in de lounge. Vrijwilligers nodigen u hiervoor uit en begeleiden u zo nodig naar de dienst.

Aan het ziekenhuis zijn geestelijk verzorgers met een rooms-katholieke en protestantse achtergrond verbonden. Als u dat wilt kan ook een beroep worden gedaan op een humanistische of islamitische geestelijk verzorger.

Medisch maatschappelijk werk

Als u wordt opgenomen in het ziekenhuis komt er veel op u af. Ziekte, een operatie of behandeling kunnen van invloed zijn op uw emoties, dagelijks leven en toekomstbeeld. Als u uw gevoelens en/of vragen graag met iemand buiten uw familie- en vriendenkring wilt bespreken, kunt u kosteloos een beroep doen op een medisch maatschappelijk werker van ons ziekenhuis. Hij of zij kan u begeleiden bij het omgaan met uw ziekte, voorzien van informatie en bemiddelen als uw ziekte praktische gevolgen met zich meebrengt.

Dit houdt bijvoorbeeld in dat onze medisch maatschappelijk werker psychosociale hulp

biedt bij problemen van u of uw naasten die verband houden met uw ziekte, opname of ontslag uit het ziekenhuis. U kunt ook met praktische vragen op het gebied van bijvoorbeeld werk en financiën of voor advies met betrekking tot huisvesting bij hem of haar terecht. Mogelijk brengt de maatschappelijk werker u in contact met andere hulpverlenende instanties.

Via de verpleegkundige of arts kunt u een afspraak maken met een van onze medisch maatschappelijk werkers. U kunt ook zelf contact met ze opnemen. Ze zijn iedere werkdag tijdens kantooruren bereikbaar via het algemene nummer van het GHZ, telefoon: (0182) 50 50 50. Zij proberen binnen 48 uur te reageren op uw vraag.

5.5 Extra service

Kapper en pedicure

Hebt u behoefte aan een pedicurebehandeling of bezoek aan een kapper? Dat kan óók als u bent opgenomen. Vraagt gerust via de verpleging een kapper- of een pedicurebehandeling aan. Ook kunt u onze kapsalon bezoeken. De openingstijden zijn dinsdag en donderdag van 09.00 - 17.00 uur. U vindt de kapsalon op de vijfde verdieping bij verpleegafdelingen A en B, naast de liften (route 66).

Handmassage door vrijwilligers

Een handmassage; wie wil dat niet? Op alle verpleegafdelingen is er maandag- tot en met vrijdagmiddag een speciaal opgeleide vrijwilliger aanwezig die u een handmassage aanbiedt. De handmassage helpt u ontspannen en kan een moment van rust bieden tijdens uw opname.

Wasserette

Als u bent opgenomen in ons ziekenhuis, kunt u uw kleding laten wassen door 'Wassalon de Wit' in Gouda. U kunt zelf een afspraak maken met de wassalon. Uw wasgoed wordt bij u in het ziekenhuis opgehaald en de volgende werkdag schoon teruggebracht. U kunt dan contant betalen.

Wassalon de Wit is bereikbaar op tel.: (0182) 51 71 66.

5.6 Gezonde omgeving

Bewegen in het ziekenhuis

Bewegen is goed, ook als je bent opgenomen in het ziekenhuis. Het houdt je conditie op niveau en je spieren sterker. Ook bevordert dit het herstel na de ingreep. Het GHZ geeft daarom op diverse manieren aandacht aan bewegen. Zo hoeft wachten op een geplande operatie voortaan niet meer in een bed. De Opnamelobby stimuleert patiënten om langer actief te blijven voor hun operatie. Meer bewegen is één van de thema's van Gezonder GHZ. Via de vier thema's Gezonde voeding, Meer bewegen, Ontspanning en Niet roken werken we in het GHZ aan preventie en gezondheid.

Roken, alcohol en drugs

Het GHZ is een rookvrij ziekenhuis. Ook mogen er in het ziekenhuis geen alcohol of drugs worden gebruikt. Roken is voor patiënten en bezoekers alleen toegestaan in de daarvoor aangewezen rookabri's naast de parkeergarages P2 en P3. Op alle andere

plaatsen op het ziekenhuisterrein is roken niet toegestaan.

Voor veel patiënten is het niet roken tijdens opname geen (groot) probleem. Mocht u tijdens uw verblijf in het ziekenhuis toch moeite hebben om niet te roken, dan kan u dit met de verpleegkundige op de afdeling bespreken. Zij kan er dan voor zorgen dat u een nicotinevervangend middel krijgt; in de regel zijn dit nicotinepleisters.

Bent u in het GHZ opgenomen en wilt u dit moment aangrijpen om te stoppen met roken? Deel uw voornemen dan met de verpleegkundige van de afdeling. Zij of hij kan u vertellen welke mogelijkheden er zijn om te stoppen met roken.

“ *Bewegen is goed, ook als je bent opgenomen in het ziekenhuis.* ”





6. Naar Huis

U mag naar huis! Bij uw vertrek komt wel het een en ander kijken. Hieronder leest u wat u kunt verwachten.

6.1 Uw vertrek

De dag dat u het ziekenhuis mag verlaten (uw ontslag) is vaak moeilijk te voorspellen. In principe hoort u het tijdstip van vertrek minimaal een dag van tevoren. Uw medisch specialist bespreekt met u een eventueel vervolg van de behandeling na ontslag uit het ziekenhuis.

Een verpleegkundige maakt voor u een controleafspraak op de polikliniek als dat nodig is. Via een ontslagbrief wordt uw huisarts over uw ziekenhuisopname en eventuele nazorg geïnformeerd.

6.2 Zorg na uw opname

Als u na opname in het ziekenhuis of bezoek aan de polikliniek nog zorg nodig heeft, schakelt de verpleegkundige de transferverpleegkundige in.

Hij/zij kent de mogelijkheden van de vervolgzorg en kan u helpen een keuze te maken uit verschillende vormen van zorg, zoals:

- thuis revalideren of herstellen met behulp van thuiszorg;
- thuis revalideren of herstellen met behulp van mantelzorg;
- opname in een verpleeghuis of revalidatie centrum.

Als opname in een verpleeghuis of revalidatieafdeling nodig is, helpt de transferverpleegkundige bij het organiseren en coördineren van specifieke zorg die uw medisch specialist noodzakelijk vindt (ook wel 'geïndiceerde' zorg genoemd). Ook kan hij/ zij u adviseren en informeren over onderdelen die niet onder de professionele of geïndiceerde zorg vallen, zoals het voorzien in maaltijden,

“ Via een ontslagbrief wordt uw huisarts over uw ziekenhuis-opname en eventuele nazorg geïnformeerd.

inzet van hulpmiddelen, eigen bijdragen, alarmeringssystemen, inzet van particuliere zorg en zorghotels.

Mantelzorg

Tegenwoordig wordt er steeds meer een beroep op mantelzorgers gedaan. Mantelzorgers helpen personen waar ze een persoonlijke band mee hebben zoals een zoon, dochter, moeder, vader et cetera. De transferverpleegkundige zal deze mogelijkheid met u bespreken. Voor meer informatie over mantelzorg kunt u terecht bij een Steunpunt Mantelzorg in uw woonplaats of regio.

6.3 Poliklinische apotheek

In de centrale hal van het ziekenhuis vindt u de poliklinische apotheek Midden Holland (route 10). Hier kunt u na een opname of

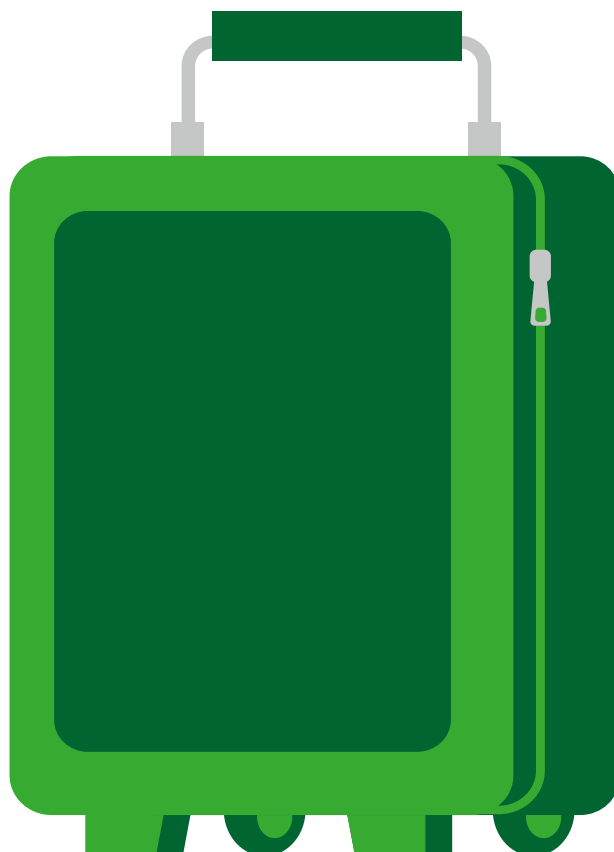
polikliniekbezoek met een recept direct uw geneesmiddelen halen.

De poliklinische apotheek is geopend op werkdagen van 08.00 tot 17.30 uur. Bent u niet in staat uw medicatie zelf op te halen, dan kan de poliklinische apotheek deze ook bij u thuis bezorgen. Dit moet u wel aangeven bij uw specialist, zodat deze het op het recept kan vermelden. Buiten de openingstijden van de poliklinische apotheek en bij spoedgevallen kunt u terecht bij de DAM (Dienstapotheek Midden Holland). De DAM is geopend van 17.30 - 08.00 uur en in de weekenden.

6.4 Vervoer naar huis

Als het om medische redenen noodzakelijk is dat u per ziekenauto naar huis gaat, zijn de kosten voor rekening van de zorgverzekeraar. Het zittend ziekenvervoer (openbaar vervoer, taxi en eigen auto) wordt niet meer door zorgverzekeraars vergoed.

Voor bepaalde groepen ernstig zieke patiënten wordt hierop een uitzondering gemaakt. Raadpleeg uw zorgverzekeraar voor meer informatie.





7. Praktische informatie

7.1 Verlies, diefstal en beschadiging van uw eigendommen

Informeer bij verlies van uw eigendom bij de verpleegkundige van uw afdeling of bij de Frontoffice, via tel.: (0182) 50 57 57. Heeft u te maken met beschadiging, diefstal of bedreiging? Meld dit dan bij één van de verpleegkundigen én bij de beveiliging. De afdeling Beveiliging is te bereiken via het algemene GHZ nummer: (0182) 50 50 50. De beveiliging informeert u over de manier waarop u aangifte kunt doen bij de politie.

Om de veiligheid in het ziekenhuis te garanderen is het belangrijk dat u altijd melding maakt van incidenten. Door goede beveiligingsmaatregelen te treffen, proberen wij dergelijke situaties te voorkomen.

7.2 Schade

Als er door een ziekenhuismedewerker schade wordt toegebracht aan u of uw eigendommen, dan kunt u daarover bij de teamleider van uw afdeling een melding doen. Wilt u voor een schadevergoeding in aanmerking komen, schrijft u dan een brief aan de Raad van Bestuur. Uw melding wordt beoordeeld door de afdeling juridische zaken dan wel de verzekeraar van ons ziekenhuis om te bekijken of u voor vergoeding in aanmerking komt.

7.3. Logistiek Halen en brengen

Zowel bij de hoofd- als nachtingang vindt u een zone 'halen en brengen'. U kunt hier met de auto tot de ingang rijden en binnen twintig minuten weer kosteloos uitrijden. Langer parkeren is hier niet toegestaan. Patiënten



*Bent u slecht ter been?
Er rijdt een pendeldienst
tussen de parkeergarages
en de hoofdingang.*

en bezoekers kunnen voor de hoofdingang, onder de overkapping, worden afgezet.

Parkeren

U kunt bij een bezoek aan het ziekenhuis gebruikmaken van drie parkeerterreinen: P1, P2 en P3. Kijk voor meer informatie en voor een plattegrond op www.ghz.nl/parkeren.

Openingstijden hoofd- en nachtingang en parkeren

Van maandag tot en met vrijdag is de hoofdingang tussen 06.30 en 21.00 uur geopend. In het weekend en op feestdagen is deze geopend tussen 09.00 en 21.00 uur. Als de hoofdingang is gesloten, betreedt u het ziekenhuis via de nachtingang naast de ingang van de Spoedeisende Hulp (SEH).

Fietsenstalling

Uw fiets kunt u stallen in de fietsenkelder, gelegen voor de hoofdingang. Mocht u geen gebruik kunnen maken van de fietsenkelder, dan kunt u gebruikmaken van de fietsenstallingen aan de voor- en achterzijde van het ziekenhuis. Wij verzoeken u uitsluitend gebruik te maken van (een van) deze fietsenstallingen en zo het terrein vrij te houden voor (spoed)vervoer.

Pendeldienst

Een pendeldienst brengt patiënten en bezoekers die slecht ter been zijn van de parkeergarages P2 en P3 naar de hoofdingang en natuurlijk ook weer terug. Op werkdagen tussen 08.30 uur en 16.30 uur stopt deze pendeldienst bij drie 'haltes' op het GHZ-terrein: de ingang van P2, het bankje bij de ambulancesluis nabij P3 en onder de luifel bij de hoofdingang. Patiënten en bezoekers die gebruik willen maken van deze pendeldienst, kunnen bij een van de haltes plaatsnemen. De pendeldienst rijdt iedere vijf minuten langs de haltes.



8. Kwaliteit

Het GHZ doet er alles aan om u de beste medische behandeling te bieden én alles wat daarbij hoort. Van optimale hygiëne tot heldere communicatie. Uw ervaringen als patiënt zijn voor ons nodig om onze zorg te blijven verbeteren. Daarom nodigen we u uit ziekenhuisbeleving met ons te delen.

8.1 Compliment of klacht?

Als u een compliment wilt geven aan het GHZ of aan een medewerker van het GHZ, kunt u dat doen via www.ghz.nl/compliment of www.zorgkaartnederland.nl. U kunt als dank ook een donatie doen aan Stichting Vrienden van het GHZ via www.vriendenvanhetghz.nl.

De donaties worden gebruikt voor projecten die uw verblijf zo prettig mogelijk te maken. Het kan ook voorkomen dat u niet helemaal tevreden bent over de behandeling of uw verblijf in het ziekenhuis. U kunt dan het beste eerst praten met degene die u verantwoordelijk acht. Wilt u dat niet of heeft het gesprek niet het gewenste resultaat, dan kunt u voor advies of bemiddeling terecht bij de klachtenfunctionaris. Dit kan mondeling, schriftelijk, telefonisch of via: www.ghz.nl/klacht.

De klachtenfunctionaris is op werkdagen van 09.00 en 16.30 uur bereikbaar via tel.: (0182) 50 59 74.

In de folder 'Een klacht' en op www.ghz.nl/klacht is de klachtenprocedure binnen ons ziekenhuis beschreven, net als andere mogelijkheden voor het indienen van een klacht.

Na uw opname kunt u een uitnodiging krijgen voor ons patiënttevredenheidsonderzoek. Ook hierin kunt u aangeven hoe u uw opname in ons ziekenhuis heeft ervaren.

8.2 Patiënt als Partner

Wat de beste zorg is, is voor iedereen anders. Daarom nodigen wij u uit uw ervaringen en ideeën te delen. Wij leren hiervan en kunnen zo onze zorg continu verbeteren. Deze samenwerking tussen u en ons noemen wij

“ *Wij nodigen u uit uw ervaringen en ideeën te delen. Wij leren hiervan en kunnen zo onze zorg continu verbeteren.* ”

'Patiënt als Partner'. Valt u iets op of begrijpt u niet waarom bepaalde dingen gebeuren, laat dit dan gerust aan ons weten. Ook zijn op diverse plekken in het ziekenhuis kaartjes voor verbeterideeën te vinden. Hierop kunt u uw ideeën of tips schrijven. Dit kaartje kunt u in de daarvoor bestemde brievenbussen achterlaten. Raadpleeg gerust een verpleegkundige als u de kaartjes niet kunt vinden.

Cliëntenraad

Om tegemoet te kunnen komen aan de wensen en behoeften van onze patiënten, is het belangrijk om te weten wat er onder hen leeft. Daarom heeft het GHZ een Cliëntenraad.

Meer informatie over de Cliëntenraad vindt u in de folder 'De Cliëntenraad' of via www.ghz.nl/clientenraad. U kunt het

secretariaat van de cliëntenraad bereiken van maandag tot en met donderdag via tel.: (0182) 50 52 04. U kunt ook mailen naar: clientenraad@ghz.nl.

Stichting Vrienden van het GHZ

Om u naast de beste zorg ook een fijn verblijf te bieden, helpt Stichting Vrienden van het GHZ het ziekenhuis met het realiseren van extra voorzieningen. Wilt u weten welke voorzieningen er voor u zijn of wilt u bijdragen aan een (nog) fijner ziekenhuis? Kijk voor meer informatie op www.vriendenvanhetghz.nl.

Vrijwilligerswerk

In ons ziekenhuis zijn vrijwilligers actief die u graag van dienst zijn. Zij werken bijvoorbeeld op de verpleegafdelingen, Dialyse, Spoedeisende Hulp en in de polikliniek. Vrijwilligers nemen geen taken over van de beroepskrachten, maar vullen deze aan en zijn een belangrijke ondersteuning voor het personeel. Zij maken bijvoorbeeld tijd voor een gesprekje of begeleiden u naar een andere afdeling. Uiteraard gebeurt dit alleen als u hier behoefte aan hebt.

Colofon

Locatie Gouda

Bleulandweg 10 | 2803 HH Gouda | Tel.: (0182) 50 50 50 | Postbus 1098 | 2800 BB Gouda

Locatie Bodegraven

Willem de Zwijgerstraat 9 | 2411 VT Bodegraven | Tel.: (0182) 50 52 40

Locatie Schoonhoven

Oranjeplaats 21G | 2871 TL Schoonhoven | Tel.: (0182) 50 50 87

Locatie Zuidplas

Doortocht 40 | 2914 KA Nieuwerkerk a/d IJssel | Tel.: (0180) 33 16 99

www.ghz.nl

Uitgever BC Uitgevers, Sneek | Tel.: (0515) 42 94 29

Bladmanagement Digna Schoonen | Tel.: (06) 44 20 99 10

p-ISSN 2667-1972

Comfortabel uit het ziekenhuis



Zorgpartners biedt geriatrische revalidatiezorg in Ronssehof revalidatiecentrum. Ook kunt u bij ons terecht voor thuiszorg in uw eigen vertrouwde omgeving.

Neem voor meer informatie contact met ons op via (0182) 723 723 of klantcontact@zorgpartners.nl



Zorgpartners
Midden-Holland

 **Buitenhuis
Boskoop B.V.**

Maak een
afspraak en bel
0172-217 598



De aanleg en het onderhoud van groenprojecten: dat is ons vak. Al meer dan 40 jaar, en we genieten er nog steeds van.

We dragen graag bij aan een zakelijke of openbare buitenruimte met representatief groen. Een omgeving waarin uw medewerkers zich thuis en uw bezoekers zich welkom voelen.

Bent u verantwoordelijk voor het groen rond bedrijfspanden of in andere buitenruimten?

Realiseer samen met Buitenhuis Boskoop de gewenste uitstraling.

Buitenhuis Boskoop is uitgegroeid tot een middelgroot bedrijf

Laagboskoop 113 Boskoop | Telefoon: 0172 - 217 598
e-mail: contact@buitenhuisboskoop.nl

VZ | DE WULPERHORST



WONEN MET ZORG EN TIJDELIJK VERBLIJF

Landgoed De Wolperhorst biedt hoogwaardige zorg en service aan ouderen als thuis wonen niet meer gaat.

25 appartementen voor wonen met 24-uurs zorg

Eén- en tweepersoons luxe appartementen

Heeft u interesse om bij ons te wonen of werken? Neem dan contact met ons op voor meer informatie via info@valuaszorggroep.nl of bel **+31(0)85 13 05 767**

“Wonen op een gerenoveerd landgoed in een groene omgeving”

Landgoed De Wolperhorst is onderdeel van **Valuas Zorggroep**



Last van ernstig overgewicht?

Met een operatie en onze begeleiding pakt u het aan!

Scan de QR code



De Nederlandse Obesitas Kliniek (NOK) organiseert online informatiebijeenkomsten over de (operatieve) behandeling van obesitas (ernstig overgewicht) voor mensen met obesitas, hun naasten en andere belangstellenden. Tijdens een zoomsessie krijgt u informatie over het leefstijltraject en de operatie, en kunt u vragen te stellen.

Kijk op obesitaskliniek.nl/agenda, of scan de QR code, voor onze gratis voorlichting. U kunt zich hier ook direct aanmelden. Na aanmelding volgt een bevestiging met uitgebreide instructie.

Voor vragen kunt u ons bereiken via 0182 - 23 20 40 of info-gouda@obesitaskliniek.nl

H+
MC

LangeLand
beter dichtbij

Groene Hart Ziekenhuis
Open voor iedereen

NEDERLANDSE
OBESITAS
K L I N I E K